

## Gönen Jandarma Komutanlığı Hizmet Standartları Tablosu

Sıra No	Vatandaşa Sunulan Hizmet Adı	Başvuruda İstenilen Belgeler	Hizmetin Tamamlanma Süresi (En Geç Süre)
1	2521 Sayılı Kanun Kapsamında Satıcılık (Bayilik) Belgesi	<p>1. Dilekçe</p> <p>2. Kira Kontratı</p> <p>3. Tapu Belgesi</p> <p>1. Başvuruda bulunan Yönetici ise Yönetici olduğuna dair karar örneği, kat maliki ise tapu kayıt örneği,</p> <p>2. Tahliyesi istenilen kimsenin işine son verildiğine yöneticiye/ yönetim kuruluna yetki verildiğine dair kat malikleri kurulu kararı,</p> <p>3. İş akdinin sona ermesine bağlı olarak görevi nedeniyle tahsis olunan dairenin boşaltılmasına dair ilgiliye gönderilen ihtarname,</p> <p>4. İşine son verilen kimsenin çalıştığı süreye ait aylık alacakları varsa ihbar ve kıdem tazminatlarının karşılandığına veya güvence altına alındığına dair belge örneği.</p>	15 Gün
	İlk Müracaat Yeri:	İkinci Müracaat Yeri :	

<b>İsim : Bnb.Ethem GÖKBOĞA</b>	<b>İsim : Ahmet ALTINTAŞ</b>
<b>Unvan : İlçe Jandarma Komutanı</b>	<b>Unvan : Kaymakam</b>
<b>Adres : Malkoç Mah.Şehit Kaymnakam Rahmi Bey Cad.</b>	<b>Adres : Gönen Kaymakamlığı</b>
<b>Tel: 0 (266) 762 07 07 / 0 (266) 762 75 75</b>	<b>Tel : 762 10 01-762 41 11</b>
<b>Faks: 0 (266) 762 07 65</b>	<b>Faks : 762 08 35</b>